

REGULAMIN świadczenia usług przez ATRIUM-PC.PL Głogowska 181 Poznań

Niniejszy regulamin, zwany dalej "Regulaminem", został wydany na podstawie art. 384 § 1 kodeksu cywilnego oraz odpowiednich przepisów regulujących działalność w zakresie

telekomunikacji

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE Użyte w niniejszym regulaminie nazwy oznaczają: ATRIUM-PC ,Operator, Administrator – ATRIUM-PC.PL z siedzibą w Poznaniu przy ul. Głogowskiej 181 oferująca m. in. usługi dostępu do sieci Internet, transmisji danych,

Abonent - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, utworzona zgodnie z przepisami prawa, z którą zawarta została Umowa o świadczenie usług **Umowa** - Umowa o świadczenie, zawarty pomiędzy ATRIUM-PC a Klientem, określający wzajemne prawa i obowiązki zgodnie z Umową i Regulaminem, wiążący od chwili podpisania przez oba te podmioty. **Cennik** - zestawienie opłat za usługi świadczone przez ATRIUM-PC.

Rachunek - faktura VAT, na podstawie, której abonent uiszcza opłaty za usługi.

Aktualnie obowiązujący regulamin oraz cennik są dostępne w siedzibie ATRIUM-PC oraz na jej stronach internetowych pod adresem: <http://www.atrium-pc.pl>

Regulamin stanowi integralną część umowy. Postanowienia regulaminu są wiążące dla stron, o ile zapisy umowy nie stanowią inaczej. Informacje kontaktowe dotyczące ATRIUM-PC, takie jak: numery telefonów, faksów, adresy poczty elektronicznej, dane dotyczące osób odpowiedzialnych za kontakt techniczny znajdują się na internetowych stronach ATRIUM-PC pod adresem: <http://www.atrium-pc.pl>

Rozdział II. ZAWARCIE UMOWY

§1 Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony lub na czas określony.

§2 Umowa zawarta na czas określony przekształca się, po upływie czasu na jaki została zawarta, w umowę na czas nieokreślony, chyba że Abonent złożył wypowiedzenie umowy co najmniej 60 dni przed datą wygaśnięcia umowy.

§3 Przez zawarcie Umowy Operator zobowiązuje się do świadczenia usług dostępu do Internetu za pośrednictwem Sieci zgodnie z Umową i Regulaminem, a Abonent zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności za te usługi i do przestrzegania postanowień Umowy i Regulaminu.

§4 Umowa jest zawierana:

- a) w imieniu Operatora - przez osobę przez niego upoważnioną
- b) przez Abonenta osobiście

§5 Umowa może zostać zawarta po udokumentowaniu przez Abonenta:

a) w przypadku osób fizycznych: tożsamości Abonenta (tj. nazwiska i imion), aktualnego i dokładnego, stałego miejsca zameldowania Abonenta - na podstawie dowodu osobistego,

w przypadku osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej utworzonych

zgodnie z obowiązującymi przepisami: nazwy (firmy), aktualnego, dokładnego adresu siedziby i przedstawieniu podstawowych dokumentów identyfikujących status prawny Abonenta (np. kopia wpisu do KRS -u lub ewidencji działalności gospodarczej) i kopia dokumentu potwierdzającego nadanie numeru REGON

§6 Zawieszenie usługi powoduje przedłużenie umowy na czas określony o okres zawieszenia usługi.

ROZDZIAŁ III. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUGI DOSTĘPU DO INTERNETU ZA POMOCĄ SIECI ATRIUM-PC

§1 Łącze Operatora przeznaczone jest do używania przez Abonenta na zasadach określonych w Regulaminie.

§2 Podstawą rozpoczęcia Instalacji jest złożenie zamówienia przez Abonenta. (telefonicznie lub pisemnie)

§3 Warunkiem koniecznym rozpoczęcia świadczenia usług wymagających udostępnienia klientowi urządzeń ATRIUM-PC jest oboustronne podpisanie umowy. **§4** Operator nie ponosi odpowiedzialności za treść i formę danych przesyłanych przez łącze, jak również za szkody wynikłe z zastosowania lub niemożności zastosowania informacji lub oprogramowania uzyskanych przez Abonenta z sieci Internet.

§5 Upoważnione służby Operatora zapewniają Abonentowi za dodatkową opłatą pomoc techniczną przy reinstalacji. **§6** Poprzez podpisanie Umowy Abonent potwierdza otrzymanie urządzeń sieciowych w stanie umożliwiającym dostęp do Internetu za pomocą Sieci. Z chwilą wydania Abonentowi przez Operatora urządzeń sieciowych na Abonenta przechodzi ryzyko ich przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

Rozdział IV. ZOBOWIĄZANIA ATRIUM-PC

§1 ATRIUM-PC zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie i na warunkach określonych w regulaminie oraz umowie.

§2 ATRIUM-PC zapewnia ciągłe funkcjonowanie systemu i świadczonych w oparciu o niego usług, z wyjątkiem sytuacji opisanych w rozdz. VI **§2**. Sprawność systemu ze strony ATRIUM-PC wynosi nie mniej niż 95% w skali roku. Czas reakcji na ewentualne nieprawidłowości w działaniu łącza w zakresie urządzeń po stronie ATRIUM-PC wynosi do 24 godzin w dni robocze

§3 W ramach świadczonych usług ATRIUM-PC dba o sprawność własnych urządzeń komunikacyjnych, w szczególności poprzez:

a) nadzór nad urządzeniami okresową kontrolę urządzeń;

c) przegląd urządzeń, przeprowadzany w miarę możliwości w dniach wolnych od pracy lub w porze najniższego obciążenia łącza.

§4 Zapisy w **§3** nie dotyczą urządzeń udostępnionych klientowi i zainstalowanych poza lokalami ATRIUM-PC **§5** ATRIUM-PC nie ingeruje w treść i nie udostępnia osobom trzecim informacji przekazywanych z wykorzystaniem systemu za wyjątkiem sytuacji, w których przepisy prawa stanowią inaczej. Działania mające na celu ochronę antywirusową systemu nie są ingerencją w treść przekazywanych informacji.

Rozdział V. ZOBOWIĄZANIA KLIENTA

§1 Klient jest zobowiązany do terminowego dokonywania opłat za świadczone przez ATRIUM-PC usługi, zgodnie z postanowieniami zawartymi w rozdz. VIII **§2** i w umowie.

§2 Klient zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim usług dostępu do Internetu, z których korzysta na podstawie umowy, bez wcześniejszej pisemnej zgody ATRIUM-PC pod rygorem kary w wysokości 1000 zł. za każde udostępnione połączenie. **§3** W przypadku udostępnienia klientowi urządzeń będących własnością ATRIUM-PC, klient zobowiązuje się do:

- a) używania tych urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami prawidłowej eksploatacji oraz do zabezpieczenia przed zniszczeniem, utratą lub kradzieżą;
- b) udostępniania wymienionych urządzeń na życzenie ATRIUM-PC w celu umożliwienia konserwacji, wprowadzania zmian konfiguracyjnych, usunięcia uszkodzeń, itp.;
- zwrotu urządzeń w stanie niepoporogorzonym ponad zużycie wynikające z ich normalnej eksploatacji po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy, z usług w 7 dni od daty dostawy rozwiązania umowy.

§4 Klient zobowiązuje się nie korzystać z usług w sposób mogący naruszać prawo krajowe lub międzynarodowe, zasady porządku publicznego lub prawa stron trzecich. Zabronione jest rozpowszechnianie i udostępnianie jakichkolwiek materiałów naruszających prawo, w szczególności: materiałów pornograficznych, materiałów naruszających dobra osobiste osób trzecich i materiałów naruszających prawa własności intelektualnej osób trzecich. Dotyczy to również przekazywania z terytorium Polski lub dostarczania na terytorium Polski materiałów chronionych prawami osób trzecich. Jednocześnie ATRIUM-PC zastrzega sobie prawo do ograniczania działania lub blokowania programów "p2p".

§5 Klient zobowiązuje się do niepodejmowania żadnych działań prowadzących do przeciążenia systemu, ingerujących w zasoby innych użytkowników systemu lub mogących wywołać jakikolwiek szkodę u innych podmiotów korzystających z usług ATRIUM-PC W szczególności rozumie się przez to następujące działania:

a) włamanie

wprowadzanie wirusów do systemu.

Rozdział VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ-STRON

§1 Za świadczone usługi ATRIUM-PC odpowiada w zakresie i na warunkach określonych w regulaminie oraz umowie. **§2** ATRIUM-PC ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpiło z powodu:

- a) siły wyższej, tj. zdarzenia przyszłego i niepewnego, któremu człowiek nie może zapobiec i którego skutków i wystąpienia nie może przewidzieć;
- b) winy klienta;

nieprzestrzegania przez klienta postanowień zawartych w umowie lub regulaminie;

działania osób trzecich;

- e) nieprawidłowego działania lub specyfiki działania urządzeń innych operatorów, w szczególności publicznej

sieci telefonicznej, łączy dostępowych lub urządzeń innych operatorów sieci Internet.

§3 ATRIUM-PC nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez klienta z usług w sposób naruszający prawo krajowe lub międzynarodowe, lub prawa osób trzecich. Dotyczy to w szczególności naruszenia przez klienta prawa autorskiego, popełnienia przez klienta czynów nieuczciwej konkurencji lub zamieszczenia przez klienta niedozwolonej reklamy lub treści niezgodnych z prawem, w tym treści o charakterze pornograficznym.

§4 ATRIUM-PC nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykorzystywania przez klienta jakichkolwiek informacji, danych lub też oprogramowania uzyskanego przez klienta podczas korzystania z systemu. **§5** ATRIUM-PC nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody poniesione przez klienta w wyniku utraty danych lub opóźnienia w otrzymaniu lub przesyłaniu danych spowodowane brakiem łączności, opóźnieniami lub przerwaniami w świadczeniu usług. **§6** ATRIUM-PC nie ponosi odpowiedzialności za skutki dostępu osob nieupoważnionych do informacji klienta umieszczonych na jej komputerach, będące wynikiem włamania, przechycenia informacji przekazywanych z wykorzystaniem systemu lub spowodowane wskutek udostępnienia przez klienta hasła dostępu osobom nieupoważnionym.

§7 Po rozwiązaniu umowy, ATRIUM-PC nie ponosi odpowiedzialności za dane klienta pozostawione przez niego na jej serwerach.

Rozdział VII. POUFNOŚĆ ORAZ OCHRONA DANYCH

§1 Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje uznane za poufne w rozumieniu niniejszego regulaminu lub ogólnie przyjęte za poufne (w rozumieniu stosownych ustaw, rozporządzeń lub postanowień), zdobyte podczas świadczenia lub korzystania z usług. **§2** Przekazywane klientowi hasła dostępowe są traktowane jako poufne - klient zobowiązuje się do zabezpieczenia tych hasła przed dostępem osób nieupoważnionych.

§3 Strony zobowiązują się do nie ujawniania osobom trzecim danych technicznych i technologicznych związanych ze świadczeniami przez ATRIUM-PC usługami

Rozdział VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI ORAZ ROZLICZENI

§1 Klient jest zobowiązany do dokonywania opłat za usługi zgodnie z treścią umowy na warunkach określonych w regulaminie.

§2 Należność za usługi należy uiszczyć w terminie dziesięciu dni od daty otrzymania faktury za dane okres rozliczeniowy , „ z góry –“

§3 Nieotrzymanie przez klienta faktury nie zwalnia go z obowiązku terminowego regulowania należności.

§4 Faktury za świadczone usługi są wystawiane w cyklach: miesięcznym, kwartalnym, półrocznym lub rocznym, zgodnie z przedwzianymi w umowie odpowiednim dla danej usługi okresem abonamentowym.

§5 Opłata abonamentowa jest pobierana z góry za bezokres abonamentowy odpowiedni do danej usługi, liczony od pierwszego dnia miesiąca. Jeżeli umowa nie została zawarta pierwszego dnia miesiąca, w pierwszej fakturze za świadczone usługi klient zostanie obciążony opłatą za pierwszy miesiąc, proporcjonalnie do czasu korzystania z usług w danym miesiącu.

§6 Okres wnoszenia przez klienta opłat abonamentowych, włączając w to opłaty, których okres został indywidualnie uzgodniony przez klienta z ATRIUM-PC, może być zmieniony.

§7 Za datę uregulowania należności przez klienta uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy ATRIUM-PC wskazany na fakturze lub datę wpłaty w siedzibie ATRIUM-PC udokumentowaną dowodem wpłaty lub potwierdzeniem wpłaty.

§8 Z tytułu opóźnień w uiszczeniu należności klient jest zobowiązany zapłacić odsetki ustawowe.

§9 ATRIUM-PC zastrzega sobie prawo zawieszenia, bez rozwiązania umowy, świadczenia usług na rzecz klienta, który zalega z opłatami za świadczone usługi lub innymi opłatami z tymi usługami związanymi. Wznowienia świadczenia usług następuje w terminie do 7 dni od chwili uregulowania przez klienta wszelkich należności, łącznie z ustawowymi odsetkami.

§10 Zawieszenie świadczenia usług nie zwalnia klienta z obowiązku terminowego regulowania należności za świadczone usługi.

§11 W przypadku umówienia przez ATRIUM-PC reklamacji

wniesionej przez Klienta nadpłata powstała z tego tytułu zostanie automatycznie zaliczona na poczet rozliczenia następnej faktury, chyba, że klient wskaże inaczej.

Rozdział IX. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

§1 Reklamacje mogą dotyczyć: niewykonania lub nienależytego wykonania usług wadliwego rozliczenia usługi

§2 Reklamacja powinna być złożona na piśmie - osobiście w Dziale Obsługi Klienta lub przesłana listem poleconym na adres Działu Obsługi Klienta ATRIUM-PC, ul. Głogowska 181 60-121 Poznań, lub telefonicznie pod nr Tel. (0-61) 862-61-42 od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 - 18.00.

§3 Reklamacja, powinna zawierać następujące informacje:

a) imię i nazwisko (nazwę) zgłaszającego reklamację Abonenta i miejsce świadczenia usług przedmiot reklamacji z uzasadnieniem przyczyn jej wniesienia

datę sporządzenia reklamacji i podpis zgłaszającego reklamację Abonenta

Rozdział X. ZMIANY W UMOWIE ORAZ ROZWIĄZANIE UMOWY.

Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie aktu.

§4 ATRIUM-PC ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku: a) niezapłacenia przez Klienta świadczenia za dwa kolejne okresy rozliczeniowe, rozwiązanie umowy nie zwalnia klienta od obowiązku uiszczenia zaległych kwot wraz z odsetkami należnymi za okres zwłoki; nieprzestrzegania przez klienta postanowień zawartych w regulaminie lub umowie; rozwiązanie umowy nie zwalnia klienta od odpowiedzialności za wyrządzone szkody oraz za niezapłacone usługi. **§5** W przypadku umowy zawartej na czas nieokreślony, Klient ma prawo, rozwiązać umowę z zachowaniem 60 dniowego okresu wypowiedzenia licząc od następnego okresu rozliczeniowego, powiadamiając ATRIUM-PC poprzez wypełnienie druku "rozwiązania umowy" znajdującego się w Biurach Obsługi Klienta i na stronie www.atrium-pc.pl.

Rozdział XI. ROZWIĄZANIE UMOWY

§1 W przypadku Umowy zawartej na czas nieokreślony, każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w każdym czasie z zachowaniem 2 miesięcznego terminu wypowiedzenia. Bieg terminu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia Okresu Rozliczeniowego następującego po Okresie Rozliczeniowym, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu zostało złożone. **§2** W przypadku Umowy zawartej na czas określony (np. 24 miesięcy), Abonent może rozwiązać umowę przed końcem okresu, na który została zawarta , skutkować będzie to obciążeniem Abonenta kosztami instalacji (przy promocjach "podłączenie za 1 zł" itp. koszt instalacji od 199 zł do 299 zł) oraz opłata specjalną w wysokości tysiąca zł przy wypowiedzeniu umowy przed upływem polowy okresu umownego i pięćset zł w pozostałych przypadkach.- plus vat. ATRIUM-PC może rozwiązać umowę zawartą na czas określony przed terminem wygaśnięcia umowy z zachowaniem obciążenia Abonenta kosztami instalacji oraz kosztami abonamentów pozostałych miesięcy do wygaśnięcia umowy w przypadkach, gdy Abonent nie stosuje się do Regulaminu ATRIUM-PC lub do postanowień zawartych w umowie. **§3** W wypadku zwłoki Abonenta przekraczającej 30 dni z zapłatą części lub całości jakiegokolwiek opłaty, Operator ma prawo do wstrzymania dostępu do Sieci i zaprzestania świadczenia wszelkich usług do czasu otrzymania od Abonenta zapłaty.

§4 Jeżeli w ciągu trzech miesięcy od przerwania dostarczania sygnału Abonent nie uiszcza zaległych opłat wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie, Operator może jednostronnie rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym.

Rozdział XII. Postanowienia końcowe

§1 Zmiany umowy lub regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. **§2** Do kwestii nieuregulowanych w umowie oraz regulaminie mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego i innych aktów prawnych związanych z działalnością prowadzoną przez strony .Sadem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów jest SR w Poznaniu.